

## Licitação [nº 869669] e Lote [nº 1]



### Fornecedor - 1

Valor R\$ 48.000,00

Data e hora do registro 11/05/2021-18:32:10 [Situação da proposta](#) [Classificada](#)

Descrição/Observações  
(conforme instrumento  
convocatório)

CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARE) DE CONTABILIDADE E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E VEICULOS E SOCIAL, JUNTO AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE TABULEIRO DO NORTE/CE, E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES CONSTANTES DO ANEXO I DO EDITAL.

[Opções](#)

### Fornecedor - 2

Valor R\$ 68.100,00

Data e hora do registro 11/05/2021-11:09:23 [Situação da proposta](#) [Classificada](#)

Descrição/Observações  
(conforme instrumento  
convocatório)

CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARE) DE CONTABILIDADE E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E VEICULOS E SOCIAL, JUNTO AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE TABULEIRO DO NORTE/CE, E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES CONSTANTES DO ANEXO I DO EDITAL.

[Opções](#)

### Fornecedor - 3

Valor R\$ 18.000.000,00

Data e hora do registro 11/05/2021-11:11:41 [Situação da proposta](#) [Classificada](#)

Descrição/Observações  
(conforme instrumento  
convocatório)

CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARE) DE CONTABILIDADE E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E VEICULOS E SOCIAL, JUNTO AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE TABULEIRO DO NORTE/CE, E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES CONSTANTES DO ANEXO I DO EDITAL.

[Opções](#)

# Licitação [nº 869669] e Lote [nº 1]



## Lista de anexos da proposta

	Nome Arquivo	Tamanho MB	Data Inclusão
<input type="radio"/>	22 CONTRATO AVERBADO.pdf (*)	0,102	12/05/2021 08:24:21
<input type="radio"/>	PROPOSTA.pdf (*)	0,156	11/05/2021 21:52:22
<input type="radio"/>	26 CERTIDAO IMPROBIDADE ADM E INELEGIBILIDADE.pdf (*)	0,075	11/05/2021 21:47:20
<input type="radio"/>	25 CERTIDAO NEGATIVA DE EMPRESA INIDONEA.pdf (*)	0,095	11/05/2021 21:47:08
<input type="radio"/>	24 DECLARACOES.pdf (*)	1,766	11/05/2021 21:46:52
<input type="radio"/>	23 CRA P.J.pdf (*)	0,104	11/05/2021 21:46:32
<input type="radio"/>	21 ATESTADO 02.pdf (*)	0,42	11/05/2021 21:32:44
<input type="radio"/>	20 ATESTADO 01.pdf (*)	3,167	11/05/2021 21:32:28
<input type="radio"/>	19 DEFIS.pdf (*)	1,793	11/05/2021 21:31:40
<input type="radio"/>	18 COMP SIMPLES NACIONAL.pdf (*)	0,148	11/05/2021 21:31:22
<input type="radio"/>	17 CRP - CONTADOR.pdf (*)	0,54	11/05/2021 21:31:07
<input type="radio"/>	16 TERMO DE AUTENTICACAO DO LIVRO.pdf (*)	1,935	11/05/2021 21:30:48
<input type="radio"/>	15 LIVRO DIARIO.pdf (*)	0,168	11/05/2021 21:30:26
<input type="radio"/>	14 BALANÇO PATRIMONIAL.pdf (*)	2,783	11/05/2021 21:30:09
<input type="radio"/>	13 CONCORDATA.pdf (*)	0,008	11/05/2021 21:29:51
<input type="radio"/>	12 CNDT.pdf (*)	0,082	11/05/2021 21:29:40
<input type="radio"/>	11 FGTS.pdf (*)	0,098	11/05/2021 21:29:27
<input type="radio"/>	10 CND ESTADUAL.pdf (*)	0,093	11/05/2021 21:29:15
<input type="radio"/>	09 CND MUNICIPAL.pdf (*)	0,638	11/05/2021 21:29:04
<input type="radio"/>	08 CND ESTADUAL.pdf (*)	0,093	11/05/2021 21:28:41
<input type="radio"/>	07 CND FEDERAL.pdf (*)	0,068	11/05/2021 21:28:26
<input type="radio"/>	06 FIC.pdf (*)	0,088	11/05/2021 21:28:10
<input type="radio"/>	05 CADASTRO ECONOMICO MUNICIPAL.pdf (*)	0,654	11/05/2021 21:27:50
<input type="radio"/>	04 CNPJ.pdf (*)	0,079	11/05/2021 21:27:31
<input type="radio"/>	03 CNH.pdf (*)	0,178	11/05/2021 21:27:12
<input type="radio"/>	02 REQUERIMENTO ADITIVO 01.pdf (*)	2,615	11/05/2021 21:26:50
<input type="radio"/>	01 REQUERIMENTO.pdf (*)	0,17	11/05/2021 21:26:32

Mostrando de 1 até 27 de 27 registros

\* Este documento pertence a TODOS os lotes desta licitação.

Não sou um robô
 

reCAPTCHA  
 Privacidade - Termos

Download

## PROPOSTA



**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARE) DE CONTABILIDADE E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E VEICULOS E SOCIAL, JUNTO AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE TABULEIRO DO NORTE/CE, E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES CONSTANTES DO ANEXO I DO EDITAL.

### LOTE ÚNICO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD	VR. UNITÁRIO MENSAL R\$	VR. TOTAL R\$
01	SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZANDO (SOFTWARE) DE <b>CONTABILIDADE E PORTAL DA TRANSFERÊNCIA EM ATEDENDIMENTO A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO</b> , JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS.	MÊS	12	R\$ 2.500,00	R\$ 30.000,00
02	SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE) DE <b>LICITAÇÃO</b> , JUNTO A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MÊS	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
03	SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE) DE <b>PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO, VEICULOS E SOCIAL</b> , JUNTO A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.	MÊS	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 48.000,00</b>					

**VALOR GLOBAL DA PROPOSTA 48.000,00 (QUARENTA E OITO MIL REAIS)**

**Validade da proposta:** 60 (sessenta) dias

Declaro para os devidos fins os preços oferecidos estão inclusos todas as despesas incidentes sobre o serviço/fornecimento referente a frete, tributos, deslocamento de pessoal e demais ônus pertinentes à fabricação e transporte do objeto licitado.

Nos preços também estão inclusos as remunerações, os encargos sociais, tributários, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos e demais despesas que possam incidir sobre a contratação licitada, inclusive a margem de lucro, não cabendo nenhum outro ônus que não o valor estipulado na referida Proposta de Preços

Declaro para os devidos fins que cumpro plenamente os requisitos de habilitação e que a proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

**Prazo de validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua abertura.

**Prazo de Execução:** 12 (doze) meses.



## DAS ESPECIFICAÇÕES DOS SOFTWARES A SEREM IMPLANTADOS:

### SISTEMA DE CONTABILIDADE

Características e especificações técnicas gerais:

- Adotar o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP;
- Permitir a Personalização de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP;
- Oferecer Estrutura de Controle para Execução Automática de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP;
- Permitir a Elaboração da Lei Orçamentária;
- Permitir o Controle da Execução Orçamentária: Receitas, Empenhos, Liquidações, Pagamentos, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias;
- Permitir a Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais – S.I.M;
- Permitir o Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal;
- Permitir os Pagamentos de Credores via Banco (opcional);
- Permitir a Conciliação Automática de Cheques;
- Permitir a Elaboração dos Relatórios Mensais para o T.C.E;
- Permitir a Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação, FUNDEB, Saúde (SIOPS);
- Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001- LRF com publicação automática em site;
- Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária;
- Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RGF – Relatório de Gestão Fiscal;
- Permitir a Publicação diária automática dos dados contábeis em site contratado por esta prefeitura atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública);
- Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 – Contas Públicas;
- Permitir a Divulgação automática dos Relatórios da LRF na Internet em site contratado por esta prefeitura;
- Permitir a Elaboração do Balanço Anual conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP;
- Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI DCA-Balanço Anual;
- Permitir a Elaboração do MANAD;
- Permitir a Elaboração da DIRF;
- Permitir a Consolidação de Dados para Unidades Gestoras fisicamente distantes;
- Permitir o Funcionamento em rede local e também via internet por meio do serviço de Terminal Service;
- Permitir o Funcionamento em Rede Virtual Privada via internet;
- Permitir a elaboração de relatórios e gráficos gerenciais a partir de recursos de B.I (business intelligence);
- Permitir o Relacionamento automático com Extrato Bancário no Padrão OFX;
- Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração com o Sistema de Administração Financeira SIAFI contemplando:
  - Solicitações
  - Licitações
  - Contratos
  - Empenhos
  - Liquidações
  - Pagamentos
  - Oferecer integração com os sistemas de compras, licitação, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar;
  - Permitir backup de forma manual ou automática.
  - Controle por níveis de usuários e auditoria de LOGS.
  - Integração com prestadores de serviços para a folha de pagamento.

O **Módulo de Autorização de Despesas** do Sistema de Gestão Administrativa e Financeira, deverá oferecer via Web ferramentas que permitam ao usuário autorizar a realização de Liquidações e Pagamentos de Empenhos, assim como, oferecer geração de diversos relatórios com conteúdos essenciais à boa gestão administrativa. Deverá ainda oferecer mecanismos de controle de Cotas de Gastos das Despesas por Secretarias, Centros de Custos e Fontes de Recursos.

#### **Características e especificações técnicas gerais**

O Módulo de Autorização de Despesas do Sistema de Gestão Administrativa e Financeira deverá possuir as seguintes funcionalidades:

- Manter integração com Sistema de Contabilidade Pública;
- Manter integração com o Sistema de Licitação;
- Oferecer acesso ao sistema via Web;
- Oferecer painel de controle de uso prático para autorização de Liquidações e Pagamentos de Empenhos;
- Permitir o controle de contratos por meio da demonstração da vigência, aditivos, saldos financeiros e quantitativos dos itens contratados e utilizados;
- Oferecer recurso para Agendamento de Pagamentos por Fonte de Recurso e Conta Bancária;
- Oferecer consultas da Execução Orçamentária e Financeira;
- Permitir o planejamento da Despesa com definição de cotas mensais por Unidade Orçamentária, Centros de Custos e Fontes de Recurso;
- Oferecer anexação de documentos digitais aos processos originados a partir das notas de Empenhos, Liquidações e Pagamentos;
- Realizar controle automático da movimentação dos processos a partir dos estágios das despesas pelo empenho, liquidação e pagamento;
- Permitir que as Secretarias realizem o cadastro de Solicitação de Compras e estas informações sejam processadas pelo Sistema de Licitação;
- Oferecer histórico de todos os eventos ocorridos em cada setor com visão ampla e gerencial de todos os departamentos e setores;
- Oferecer informações da "linha do tempo" dos processos com ações de abertura, correção, manutenção, consulta, recebimento, deferimento e indeferimento;
- Oferecer relatórios para comprovação da movimentação e localização de processos;
- Permitir o acompanhamento e visualização de pareceres e despachos de um processo em qualquer de suas fases;
- Permitir o cadastro das Unidades Funcionais;
- Oferecer mecanismos de controle do Documento de Intenção de Despesa (DID) por Unidade Orçamentária integrado com o Fluxo de Caixa;
- Adotar a filosofia de Centro de Custo da Despesa;
- Permitir transferências de saldos de Cotas de Gastos entre os Centros de Custos distintos;
- Oferecer controle de acesso do usuário por Unidade Funcional;
- Oferecer consulta de processos por diversos filtros, como envolvido, unidade orçamentária, número e data de cadastro; } Oferecer consulta de saldos bancários;
- Oferecer consulta aos saldos da programação da despesa por Cotas de Gastos e saldos de dotação.
- Oferecer consulta às notas empenho, liquidação e pagamento;
- Oferecer consulta à ficha do empenho com detalhamento das notas liquidadas e pagas e a pagar;
- Oferecer consulta às situações dos processos com informações do que está aguardando autorização ou do que foi autorizado para liquidação e pagamento;
- Oferecer relatório demonstrativos de empenhos liquidados, a liquidar e a pagar por Secretarias, Credor, Centro de Custo e intervalo de data;
- Oferecer extratos de centro de custos com demonstração de Cotas de Gastos autorizada, utilizada e saldo;

- Oferecer relatório de acompanhamento de Obras apresentando contrato, aditivos, empenhos, medições, liquidações, notas fiscais, pagamentos e saldos de contrato, saldo a liquidar e saldo a pagar.

### **SISTEMA DE ALMOXARIFADO**

Características e especificações técnicas gerais:

- Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo;
- Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Administrativa;
- Gerar a Posição de Estoque (físico e financeiro para uso Contábil);
- Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa;
- Permitir o Cadastro de Secretarias e Setores (unidades de consumo);
- Permitir o Cadastro de Fornecedores, produtos, Metas de Consumo;
- Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra;
- Permitir a Pesquisa de Preço;
- Permitir a Emissão de Guias de Solicitação;
- Permitir a Emissão de Guias de Compra;
- Permitir a Emissão de Guias de Entrega.

### **SISTEMA DE CONTROLE PATRIMONIAL**

Características e especificações técnicas gerais:

- Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praças, parques, jardins);
- Permitir o Cadastro de Secretarias, Setores, Fornecedores e Localização Física;
- Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades);
- Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas;
- Gerar o Controle de Reavaliação e Depreciação de Bens Patrimoniais conforme as novas Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público conforme estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN;
- Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais;
- Gerar a Emissão do Inventário;
- Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados;
- Gerar a Emissão de Bens Relacionados;
- Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais;
- Gerar a Emissão de Termos de Transferência;
- Gerar a Emissão de Etiquetas com Número de Tombamento Patrimonial;
- Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, licitação e merenda escolar;
- Analise de informações dos bens cadastrados com as informações cadastradas no TCE.

### **SISTEMA DE CONTROLE VEÍCULOS WEB**

Características e especificações técnicas gerais:

- Permitir a utilização do sistema por meio da internet e dispositivos móveis;
- Controlar contratos de abastecimento e manutenção de veículos;
- Controlar a utilização de Veículos;
- Controlar o Abastecimento e Realização de Viagens;
- Gerar Demonstrativo de Gastos com Combustíveis;
- Permitir o Cadastro de Proprietários e Motoristas;
- Controlar as multas resultantes de viagens;
- Permitir o Cadastro de Fornecedores (combustíveis, peças e serviços);

- Controlar a Manutenção dos Veículos (peças e serviços);
- Criticar o Abastecimento de Combustíveis por meio de Metas definidas;
- Gerar relatório com a média de consumo por veículo;
- Gerar relatório com histórico da manutenção por veículo (peças e serviços);
- Gerar Demonstrativos de Gastos realizados, por: Veículos, Secretarias e Motoristas;
- Controlar Estoque dos produtos adquiridos.
- Veículos

Cadastros referentes aos Veículos da frota da prefeitura com suas características;

- Produtos

Manutenção e controle de Produtos; Almoxarifado;

- Contratos

Manutenção de Contratos e Aditivos;

- Abastecimentos

Manutenção e Controle de Abastecimento de Veículos; Emissão de Autorização de Abastecimento;

- Manutenção

Controle das manutenções realizadas nos veículos, sendo as manutenções externas (quando existe contrato) e manutenções internas (quando são realizadas no próprio município); Emissão de relatórios diversos (listagem de manutenção, peças na manutenção, Extrato de Movimentação de peças);

- Viagens

Controle e manutenção de viagens dos veículos da prefeitura; Controle de multas resultantes de viagens;

- Relatórios

Listagem de Veículos; Relatório de Movimentação de Contratos; Relatório de Posição de Estoque; Relatório Gerencial de Abastecimentos; Relatório Gerencial de Abastecimentos por dotação; Relatório Gerencial de Manutenções; Relatório Gerencial de Viagens; Relatório Gerencial de Multas; Relatório Gerencial de Custos de Veículos;

### **SISTEMA DE LICITAÇÃO**

Características e especificações técnicas gerais:

- Gerar todos os arquivos de Licitação para o Sistema S.I.M;
- Permitir o Cadastro de Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação;
- Permitir a Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios;
- Adotar os Modelos já utilizados pelo Município ou Assessoria (opcional);
- Controlar as Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas;
- Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M;
- Criticar as datas fornecidas para a Licitação evitando erros de incoerência;
- Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual;
- Utilizar o conceito de Macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de palavras;
- Registrar Solicitações, incluindo as seguintes informações: Secretaria, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias;

- Registrar a Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios;
- Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços para cotação e processo licitatório e ainda proposta final no caso de pregão;
- Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo; } Realizar o julgamento global por lote e por item;
- Possuir todas as ferramentas de controle para a realização das modalidades de acordo com a Lei Nº 8.666/93;
- Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços;
- Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão;
- Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados.
- Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela;
- Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento "nas nuvens" (cloud computing) para distribuição de documentos;
- Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar.
- Permitir realizar contratação direta;
- Permitir backup de forma manual ou automática.

#### **PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA**

Características e especificações técnicas gerais:

- Atender ao Decreto Nº 7.185 de 27 de Maio de 2010 e Art. 48 LC Nº 101, de 4 de maio de 2000.
- Oferecer integração com os Sistemas de Contabilidade e Licitação.
- Permitir que o próprio usuário do sistema gerencie a publicação dos dados enviados para o portal.
- Oferecer disponibilidade permanente de consulta aos dados publicados via web para o cidadão comum.
- Oferecer opções de relatórios ao internauta.
- Oferecer segurança dos dados publicados.
- API para aplicativos externos.